

ZARZĄDZENIE NR 48/2019
WÓJTA GMINY CZOSNÓW
z dnia 15 maja 2019 roku.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadania pod nazwą „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Czosenów możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.) oraz w *Uchwale Nr XLVI/367/2017 Rady Gminy Czosenów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czosenów oraz zwolnień od tej opłaty*”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1991 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 22 ust. 3-4 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.) oraz art. 31 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) oraz uchwały Nr VIII/39/2019 Rady Gminy Czosenów z dnia 16 kwietnia 2019 roku w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego p.n. „*Zapewnienie dzieciom w wieku od 3 do 5 lat, zamieszkałym na terenie Gminy Czosenów możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego*”.
2. Regulamin konkursu stanowi załącznik do uchwały VIII/39/2019 Rady Gminy Czosenów z dnia 16 kwietnia 2019 roku w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W celu oceny złożonych w konkursie ofert powołuję Komisję Konkursową w składzie:

1. Katarzyna Grabska-Gliwka – Przewodniczący Komisji
2. Teresa Kicińska – członek Komisji
3. Monika Filipiak-Żmuda – członek Komisji
4. Monika Rybicka – członek Komisji
5. Sylwia Krawczak - członek Komisji

§ 3

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez umieszczenie jego treści:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. w siedzibie Urzędu Gminy Czosenów w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
3. na stronie internetowej Urzędu Gminy,

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Oświaty Kultury i Promocji

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Zup. WÓJTA
[Signature]
mgr inż. Monika Filipiak-Żmuda
Sekretarz Gminy

OGŁOSZENIE

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania pod nazwą „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Czosnów możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.) oraz w Uchwale Nr XLVI/367/2017 Rady Gminy Czosnów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czosnów oraz zwolnień od tej opłaty”.

§ 1

Rodzaj zadania

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert przedszkoli niepublicznych do zapewnienia - **180** dzieciom, w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Czosnów, wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.).

§ 2

Wysokość środków publicznych, jakie Gmina Czosnów zamierza przeznaczyć na realizację zadania w zakresie wychowania przedszkolnego

Łącznie na realizację tego zadania przeznacza się:

- 1) w roku 2019 – 1193002,00 zł
- 2) w roku 2020 – 3579008,00 zł
- 3) w roku 2021 – 3524781,00 zł
- 4) w roku 2022 – 2349854,00 zł

§ 3

Zasady przyznania dotacji

1. Postępowanie w sprawie otrzymania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.).
2. O otrzymanie dotacji z budżetu Gminy Czosnów w ramach otwartego konkursu ofert mogą się ubiegać osoby prowadzące niepubliczne przedszkola, wpisane do Rejestru Szkół, Przedszkoli Niepublicznych i Punktów Przedszkolnych prowadzonego przez Wójta Gminy Czosnów.
3. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na wydatki określone w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.).
4. Dotacja dla niepublicznego przedszkola na realizację zadania objętego konkursem, przysługuje dla każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, ustalonej i ogłoszonej zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.).
5. Dotacja będzie przekazywana na każdego ucznia, na rachunek bankowy przedszkola w miesięcznych częściach zgodnie z art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.).

§ 4

Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie realizowane będzie w okresie od 1 września 2019 r. do 31 sierpnia 2022 r.
2. Podmiot realizujący zadanie objęte otwartym konkursem ofert zobowiązany jest do stosowania następujących zasad określonych w art. 17. ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.) oraz w Uchwale Nr XLVI/367/2017 Rady Gminy Czosnów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czosnów oraz zwolnień od tej opłaty”.
 - 1) czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu nie może być krótszy niż pięć godzin dziennie,
 - 2) opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego, w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wyniesie nie więcej niż 1,00 zł za każdą dodatkową godzinę za dziecko w wieku do 5 lat. Przedszkole niepubliczne będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).
 - 3) liczba uczniów w oddziale przedszkolnym w niepublicznym przedszkolu nie może przekraczać 25 dzieci,
 - 4) przedszkole niepubliczne zapewni wychowankom pomoc psychologiczno - pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. 2018, poz. 996 z późn. zm.).
 - 5) przy rekrutacji do przedszkola stosowane będą zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli, określone w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

Gdy liczba dzieci zakwalifikowanych do przedszkola niepublicznego będzie niższa niż liczba minimalna, deklarowana w ofercie (według załącznika nr 1), oferent może odmówić realizacji zadania do dnia 30 czerwca 2019 r., przekazując listę dzieci nieprzyjętych Wójtowi Gminy Czosnów , który jest obowiązany pisemnie wskazać rodzicom inne publiczne lub niepubliczne przedszkole.

Gdy liczba dzieci ubiegających się o przyjęcie do danego przedszkola niepublicznego, będzie wyższa od deklarowanej w ofercie, osoba prowadząca przedszkole przekazuje listę dzieci nieprzyjętych Wójtowi Gminy Czosnów , który jest obowiązany pisemnie wskazać rodzicom inne publiczne lub niepubliczne przedszkole.
3. Przedszkole niepubliczne realizujące zadanie objęte otwartym konkursem ofert, zobowiązane jest do zachowania poniższych warunków wychowania przedszkolnego, obowiązujących w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czosnów:
 - 1) zapewnienia możliwość korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach nie krócej niż od 7.00 do 17.00;
 - 2) realizowania podstawy programowej wychowania przedszkolnego w godz. 8.00 – 13.00 (czas bezpłatnego nauczania dziecka w przedszkolu);
 - 3) prowadzenia zajęć dodatkowych, które realizowane będą w przedszkolach publicznych.. Rodzaj zajęć i tygodniowy ich wymiar powinien być podobny jak w przedszkolach publicznych. Publiczne Przedszkola prowadzą dodatkowe zajęcia z j. angielskiego, rytmiki oraz religii zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 7 czerwca 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1147). Zajęcia dodatkowe muszą być realizowane w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 4 pkt 2 ppkt. 2).

§ 5

Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty sporządzone na załączonych formularzach ofertowych wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **5 czerwca 2019 r.** do godziny 15.30 w sekretariacie Urzędu Gminy Czosnów w Czosnowie, ul. Gminna 6.
2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w opieczętowanej i trwale zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Koperta musi być zaadresowana i opisana następująco: **Gmina Czosnów, ul. Gminna 6, 05-152 Czosnów, Oferta na realizację zadania publicznego pn. „Zapewnienie dzieciom w wieku od 3 do 5 lat, zamieszkałym na terenie Gminy Czosnów możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego”.** Na kopercie oprócz opisu należy umieścić nazwę i dokładny adres Oferenta.
3. Oferty, które wpłyną po ustalonym terminie, nie będą podlegać ocenie.
4. Wójt zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert.

§ 6

Tryb i kryteria wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru

1. Złożone oferty podlegać będą ocenie formalnej zgodnie z wytycznymi wskazanymi w Regulaminie otwartego konkursu stanowiącymi załącznik do uchwały Nr VIII/39/2019 Rady Gminy Czosnów z dnia 16 kwietnia 2019 roku w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.
2. Kryteria formalne:
 - 1) posiadanie wpisu w Rejestrze Szkół, Przedszkoli Niepublicznych i Punktów Przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Czosnów,
 - 2) zgodność oferty z celami konkursu,
 - 3) złożenie oferty wraz z załącznikami na formularzach stanowiących załączniki do ogłoszenia,
 - 4) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
 - 5) zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert z Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości w uiszczaniu podatków i składek,
 - 6) oświadczenie, że przedszkole niepubliczne będzie dostępne dla dzieci przez 12 miesięcy roku.
 - 7) deklaracja stałego kontaktu telefonicznego i mailowego z Wydziałem Oświaty Kultury i Promocji Urzędu Gminy Czosnów do czynności związanych z bieżącym funkcjonowaniem przedszkola.
3. Przy ocenie oferty pod względem merytorycznym brane będą pod uwagę kryteria wskazane w Regulaminie otwartego konkursu stanowiącym załącznik do uchwały Nr VIII/39/2019 Rady Gminy Czosnów z dnia 16 kwietnia 2019 roku w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert, takie jak:
 - 1) liczba i rodzaj zajęć dodatkowych,
 - 2) doświadczenie w prowadzeniu przedszkola spełniającego warunki art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.),

- 3) baza lokalowa, wyposażenie,
 - 4) atrakcyjność realizowanych programów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - 5) kwalifikacje i doświadczenie kadry pedagogicznej, w tym posiadane kwalifikacje, przewidzianych do prowadzenia zajęć edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych w ramach realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego i pozostałych zajęć przedszkolnych z dziećmi objętymi ofertą.
4. Komisja konkursowa może zwrócić się do oferenta o złożenie dodatkowych dokumentów, udzielenie dodatkowych wyjaśnień lub informacji.
 5. Nieuzupełnienie oferty bądź niedokonanie czynności we wskazanym przez komisję konkursową terminie skutkuje odrzuceniem oferty.
 6. Członkowie komisji dokonują oceny i następnie rekomendują Wójtowi Gminy najkorzystniejsze oferty przyznając punkty za poszczególne elementy oferty, według kryteriów wymienionych w § 6 ust. 3. Członkowie komisji przyznają liczbę punktów od 0 do 5 za każde kryterium. Liczba punktów przyznanych poszczególnym podmiotom stanowi średnią arytmetyczną.
 7. Każdą czynność komisji konkursowej wpisuje się do protokołu z wyboru ofert, zawierającego w szczególności:
 - 1) datę konkursu i terminy posiedzeń komisji konkursowej,
 - 2) skład komisji konkursowej,
 - 3) nazwy podmiotów prowadzących niepubliczne przedszkola, które złożyły oferty w konkursie,
 - 4) nazwy podmiotów, których oferty nie były rozpatrywane z podaniem przyczyn nierozpatrzenia,
 - 5) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom,
 - 6) rekomendowanie przedszkoli do prowadzenia wychowania przedszkolnego, na warunkach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.),
 - 7) podpisy członków komisji.
 8. Komisja ma prawo dokonania oględzin lokalu przedszkola, które wskazane jest w ofercie jako podmioty do realizacji zadania. Oględziny prowadzi się w obecności oferenta lub osoby wskazanej przez oferenta. Z oględzin sporządza się protokół.
 9. W konkursie zostaną rekomendowane oferty, które w kolejności uzyskają największą liczbę punktów i zapewnią wymaganą liczbę miejsc dla uczniów.
 10. Dokonanie oceny ofert nastąpi w terminie 14 dni od upływu terminu składania ofert.
 11. Wynik konkursu podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy, a rozstrzygnięcie wyniku konkursu nie podlega odwołaniu.
 12. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyboru ofert przez Wójta Gminy Czosnów wyniki konkursu ogłasza się:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Czosnów,
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 3) w siedzibie Urzędu Gminy Czosnów, ul. Gminna 6, 05-152 Czosnów.
 13. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 12 powinno zawierać nazwy przedszkoli niepublicznych wraz z określeniem organów prowadzących te przedszkola.

§ 7

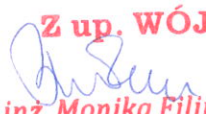
Realizowane zadania publiczne i koszty w roku 2018

W roku 2018 koszty realizowanego zadania pn. „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Czosnów możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203 z późn. zm.) oraz w Uchwale Nr XLVI/367/2017 Rady Gminy Czosnów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czosnów oraz zwolnień od tej opłaty” wyniosły **3213759,74 zł.**

§ 8

Wymagane dokumenty

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do ogłoszenia.
2. Zaświadczenie wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert z Urzędu Skarbowego i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o braku zaległości w uiszczaniu podatków i składek.
3. Zobowiązanie oferenta do przestrzegania warunków, o których mowa art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.) stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia.
4. Wykaz kadry pedagogicznej, stanowiący załącznik nr 3 do ogłoszenia.
5. Informacja o warunkach realizacji zadania, stanowiąca załącznik nr 4 do ogłoszenia.
6. Informacja o liczbie i rodzaju zajęć dodatkowych, stanowiąca załącznik nr 5 do ogłoszenia.
7. Pozostałe oświadczenia, stanowiące załącznik nr 6 do ogłoszenia.
8. Wójt Gminy zastrzega prawo do zaproszenia przez Komisję Konkursową Oferenta do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty i załączonych do niej dokumentów.
9. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do niej dokumentacją pozostają w aktach urzędu i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy ani w trakcie procesu przyznawania dotacji, ani po jego zakończeniu.

Z up. WÓJTA

mgr inż. Monika Filipiak-Żmuda
Sekretarz Gminy

*Załącznik nr 1
do Ogłoszenia Wójta Gminy Czosnów
o otwartym konkursie ofert na realizację zadania
publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego*

.....
(pieczęć firmowa Oferenta)

**Gmina Czosnów
ul. Gminna 6
05-152 Czosnów**

OFERTA

***Niepublicznego Przedszkola wpisanego do Rejestru Szkół, Przedszkoli Niepublicznych i Punktów
Przedszkolnych prowadzonego przez Gminę Czosnów***

na realizację zadania publicznego w zakresie wychowania przedszkolnego o nazwie: „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie Gminy Czosnów możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.) oraz w Uchwale Nr XLVI/367/2017 Rady Gminy Czosnów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czosnów oraz zwolnień od tej opłaty”.

Składam ofertę na zapewnienie dzieciom w wieku od 3 do 5 lat, zamieszkałym na terenie Gminy Czosnów, możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu niepublicznym od 1 września 2019 r. do 31 sierpnia 2022 r., którego jestem osobą prowadzącą dla minimalnej liczby dzieci, maksymalnej liczby dzieci....., (w tym z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.....)

DANE OFERENTA

1. Nazwa niepublicznego przedszkola:

.....
.....

2. Osoba prowadząca:

.....
.....

3. Data i nr wpisu do Rejestru Szkół, Przedszkoli Niepublicznych i Punktów Przedszkolnych prowadzonego przez Gminę Czosnów

.....

4. Dane teleadresowe (miejscowość, kod pocztowy, ulica nr domu/lokalu):

1) Adres

.....
.....

2) Tel.:

3) e-mail:

4) strona www.

5. Numer rachunku bankowego przedszkola:

.....
.....

6. Osoby upoważnione do reprezentowania oferenta:

1)

2)

3)

Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (nazwisko i imię, telefon kontaktowy):

.....

.....
(pieczęć i podpis Oferenta)

*Załącznik nr 2
do Ogłoszenia Wójta Gminy Czosnów
o otwartym konkursie ofert na realizację zadania
publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego*

ZOBOWIĄZANIE OFERENTA

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.), przystępując do otwartego konkursu ofert ogłoszonego Zarządzeniem nr 34/2018 Wójta Gminy Czosnów z dnia 30 kwietnia 2018 roku, składam zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.), a mianowicie:

- 1) czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu dla dziecka objętego ofertą, nie będzie krótszy niż pięć godzin dziennie;
- 2) opłata za korzystanie z wychowania przedszkolnego, czyli opłata za nauczanie, wychowanie i opiekę w przedszkolu, prowadzone w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania wyniesie nie więcej niż 1,00 zł za każdą dodatkową godzinę, za dziecko objęte ofertą w wieku do 5 lat;
- 3) przedszkole niepubliczne będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U z 2017 r., poz. 1646).
- 4) liczba dzieci w oddziale nie przekroczy 25;
- 5) przedszkole niepubliczne zapewni wychowankom objętym ofertą pomoc psychologiczno -pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. pkt. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) przedszkole niepubliczne będzie stosować zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli, określone w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) Ponadto oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania standardów obowiązujących w przedszkolach publicznych, wymienionych w Ogłoszeniu w § 4 pkt. 2 .
- 6) przedszkole niepubliczne zapewni możliwości korzystania z usług świadczonych przez przedszkole w godzinach co najmniej od 7.00 do 17.00;
- 7) realizowania podstawy programowej wychowania przedszkolnego w godz. 8.00.-13.00 (czas bezpłatnego nauczania dziecka w przedszkolu);
- 8) prowadzenia zajęć dodatkowych, które realizowane będą w przedszkolach publicznych. Rodzaj zajęć i tygodniowy ich wymiar powinien być podobny jak w przedszkolach publicznych. Publiczne Przedszkola prowadzą dodatkowe zajęcia z j. angielskiego i rytmiki oraz religii zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 7 czerwca 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1147). Zajęcia dodatkowe muszą być realizowane w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 4 pkt 2 ppkt. 2).

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Oferenta)

*Załącznik nr 3 do Ogłoszenia Wójta Gminy Czosnów
o otwartym konkursie ofert na realizację zadania
publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego*

Wykaz kadry pedagogicznej z podaniem kwalifikacji wymaganych do prowadzenia zajęć edukacyjnych, opiekuńczych i wychowawczych w ramach realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego i pozostałych zajęć przedszkolnych z dziećmi objętymi ofertą:

Imię i nazwisko nauczyciela	Kwalifikacje do prowadzenia zajęć (poziom wykształcenia, uczelnia, rok ukończenia studiów)	Staż pracy pedagogicznej, stopień awansu zawodowego	Dodatkowe kwalifikacje do prowadzenia zajęć w przedszkolu

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Oferenta)

INFORMACJA O WARUNKACH REALIZACJI ZADANIA

1. **Opis bazy lokalowej przedszkola** (krótki opis budynku z informacją o roku budowy lub adaptacji, liczbie i rodzaju pomieszczeń, o działce, placu zabaw i jego wyposażeniu, itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. **Pomieszczenia dydaktyczne** (opis sal dydaktycznych z podaniem informacji o ich powierzchni, wyposażeniu w meble, pomoce, opis kącia zabaw – należy opisać każdą z sal przeznaczonych dla oddziału przedszkolnego z podaniem liczebności takiego oddziału)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....

3. **Opis realizowanych w przedszkolu programów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. **Opis dostosowania placówki na potrzeby dzieci niepełnosprawnych, dysponowanie kadrami pedagogicznymi, specjalistami w zakresie prowadzenia zajęć z dziećmi niepełnosprawnymi, doświadczenie przedszkola w tym zakresie (tylko w przypadku złożenia oferty w zakresie wychowania przedszkolnego dzieci posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego):**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Oferenta)

Załącznik nr 5
do Ogłoszenia Wójta Gminy Czosnów
o otwartym konkursie ofert na realizację zadania
publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego

Liczba i rodzaj zajęć dodatkowych, dla dzieci objętych ofertą, w ramach pobieranej opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego (opis deklarowanych zajęć, czasu ich trwania i częstotliwości, osób prowadzących te zajęcia i posiadane przez nich kwalifikacje i doświadczenie):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Oferenta)

POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

1. Wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
2. Zapoznałem się z treścią *Uchwały Nr XLVI/367/2017 Rady Gminy Czosnów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czosnów oraz zwolnień od tej opłaty*.
3. Znana jest mi informacja, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.). Otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą dotacja, musi być rozliczona zgodnie z zapisami Uchwały Rady Gminy Czosnów nr XLVI/364/2017 z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Czosnów oraz trybu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i rozliczeniu jej wykorzystania, terminu przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.
4. Zostałem poinformowany, że informacja o otrzymywaniu przez przedszkole dotacji na realizację zadania objętego ofertą, zostanie wpisana do ewidencji Rejestru Szkół, Przedszkoli Niepublicznych i Punktów Przedszkolnych prowadzonego przez Wójta Gminy Czosnów.
5. Zapoznałem się z treścią uchwały Nr VIII/39/2019 Rady Gminy Czosnów z dnia 16 kwietnia 2019 roku w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert.
6. Znane mi są zakres, termin i warunki realizacji zadania objętego konkursem, wymienione w Ogłoszeniu stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 48/2019 Wójta Gminy Czosnów z dnia 15 maja 2019 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą „*Zapewnienie dzieciom w wieku od 3 do 5 lat, zamieszkałym na terenie Gminy Czosnów możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego*”.
7. Przedszkole niepubliczne będzie dostępne dla dzieci od 1 września 2019 r. do 31 sierpnia 2022 r.
8. Posiadam/nie posiadam (niepotrzebne skreślić) doświadczenie w prowadzeniu przedszkola spełniającego warunki art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 z późn. zm.), w celu zapewnienia dzieciom kontynuacji wychowania przedszkolnego.
9. Deklaruję stały kontakt telefoniczny i mailowy z Wydziałem Oświaty Kultury i Promocji Urzędu Gminy Czosnów związany z bieżącym funkcjonowaniem przedszkola.

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Oferenta)

Załącznik nr 7
do Ogłoszenia Wójta Gminy Czosnów
o otwartym konkursie ofert na realizację zadania
publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego

**INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH – OBOWIĄZEK INFORMACYJNY
RODO**

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej również jako „**RODO**”), informujemy Panią/Pana o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o prawach z zakresu ochrony danych osobowych przysługujących Pani/Panu na gruncie RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czosnów z siedzibą przy ul. Gminnej 6, 05-152 Czosnów (dalej również jako „**ADO**”).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@czosnow.pl
3. ADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, którymi są:
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. 1982 nr 3 poz. 19), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. 2013 poz. 393).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu uczestniczenia w postępowaniu kwalifikacyjnym na nauczyciela mianowanego, termin komisji kwalifikacyjnej: 27.08.2018 r. .
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe dla których administratorem danych osobowych jest ADO.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w którym są przetwarzane, a po jego zrealizowaniu przez okres archiwizacji określony przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa i okres wygaśnięcia roszczeń związanych z realizacją celu przetwarzania danych osobowych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
po spełnieniu określonych w RODO przesłanek.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niepodanie danych osobowych uniemożliwi Pani/Panu udział w postępowaniu kwalifikacyjnym na nauczyciela mianowanego.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

*Załącznik nr 8
do Ogłoszenia Wójta Gminy Czosnów
o otwartym konkursie ofert na realizację zadania
publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego*

Oświadczenie

Oświadczam, że umożliwiono mi zapoznanie się z informacjami na temat przetwarzania moich danych osobowych, zgodnie z wymogami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
(pieczęć i podpis Oferenta)