

	<p style="text-align: center;">KARTA INFORMACYJNA URZĄD GMINY CZOSNÓW UL. GMINNA 6, 05-152 CZOSNÓW</p> <p style="text-align: center;">e-mail: sekretariat@czosnow.pl www: www.czosnow.pl</p>	<p>poniedziałek 9⁰⁰-17⁰⁰ wtorek - piątek 8⁰⁰-16⁰⁰</p> <p>tel.: (0-22) 785-00-02 fax.: (0-22) 785-00-57</p>
Nazwa usługi	Sprostowanie oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego	
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokument tożsamości wnioskodawcy - do wglądu. 2. Wniosek o sprostowanie aktu stanu cywilnego. 3. Odpis zupełny aktu stanu cywilnego, który był podstawą sporządzenia prostowanego aktu. 4. Oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej. 	
Miejsce i tryb złożenia dokumentów	<p>Urząd Stanu Cywilnego w Czosnowie, ul. Gminna 6, I piętro, pokój nr 13, tel. 22 785-00-02 wew. 146.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wniosek o sprostowanie treści aktu stanu cywilnego należy złożyć w miejscu sporządzenia aktu stanu cywilnego. 	
Opłaty	<p>Opłatę skarbową w wysokości 39 zł za wydanie decyzji o sprostowaniu oczywistego błędu pisarskiego w akcie stanu cywilnego należy uiścić:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przelewem na konto Urzędu Gminy Czosnow, ul. Gminna 6, 05-152 Czosnow, nr konta: 11 8009 1046 0000 6190 2002 0001 MBS Łomianki o/Czosnow z podaniem tytułu wpłaty: „decyzja – sprostowanie aktu stanu cywilnego”. 	
Termin załatwienia sprawy	<p>Bez zbędnej zwłoki do miesiąca, w przypadkach skomplikowanych do dwóch miesięcy.</p>	
Podstawa prawna	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 29 września 1986 r. prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2011 r., Nr 212, poz.1264 z późn. zm.). 2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012 r., poz. 1282 z późn. zm.). 3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.). 	
Tryb odwoławczy	<p>Odwołanie od decyzji kieruje się do Wojewody Mazowieckiego, plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Czosnowie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.</p>	
Inne informacje	<ul style="list-style-type: none"> • Postępowanie w sprawie sprostowania aktu wszczyna się na wniosek osoby zainteresowanej, o wszczęciu postępowania zawiadamia się osobę, której prostowany akt dotyczy oraz inne osoby mające prawa strony. • Jeżeli sprostowaniu podlegają dane osobowe, zmieniające istniejące zapisy w sposób zasadniczy, sprostowanie takie winno być dokonane w drodze postępowania sądowego. Wniosek taki składa się do Sądu Rejonowego właściwego dla miejsca zamieszkania wnioskodawcy. 	