

ARKUSZ OCENY KOMPETENCJI

I. Dane osobowe i stanowiskowe

Imię i nazwisko pracownika.....

Stanowisko.....

Osoba oceniająca.....

II. Ocena kompetencji

Kompetencje	Poziom oczekiwany	Samoocena	Ocena przełożonego
Kompetencje społeczne			
Komunikacja			
Postawa etyczna			
Współpraca			
Kompetencje stanowiskowe			
Jakość pracy			
Wiedza specjalistyczna			
Obsługa interesanta			
Odpowiedzialność			
Kompetencje kierownicze			
Podjęmowanie decyzji			
Organizacja pracy zespołu			
Motywowanie			
Kontrolowanie			

III. Wnioski

Mocne strony
pracownika.....

.....

.....

Obszary do
rozwoju.....

.....

.....

IV. Rekomendacje

WÓJT GMINY
CZOSNÓW
ul. Gminna 6, 05-152 Czosnów

V. Zaplanowane działania

W dniu.....została przeprowadzona ze mną rozmowa oceniająca, zapoznałem się z wynikami oceny i zgadzam się /nie zgadzam się z nimi.

.....
.....
.....

Data i podpis pracownika

Data i podpis oceniającego

WÓJT
Antoni Kreźlewicz