**WNIOSEK O WYPŁATĘ DIETY**

**z tytułu wykonywania obowiązków męża zaufania w wyborach
Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r.
w głosowaniu ponownym**

**w Obwodowej Komisji Wyborczej nr .…….. w …………………..………………………..**

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY**

**1. DANE DOTYCZĄCE OSOBY**

Nazwisko ……………………………………….…….. Imię …………………………………..................................…..

Nazwisko rodowe ……………………………..…. Imię drugie ………………………………...............................

Data urodzenia ………………………………..….. Miejscowość urodzenia …………………….......................

PESEL ……………………………….…….…………...Tel. kontaktowy …..……………..………….....................……

**Adres zameldowania**

Kod pocztowy ……..……………………………… Miejscowość ……………………..............................………...

Ulica ………………….…………….………………... Nr domu ……...............…. Nr lokalu........….............…....

Województwo …………………………..………. Powiat …......................................………………………………

Gmina ……………………………………………….. Poczta …………………………………………............................…

Adres zamieszkania oraz adres do korespondencji jeżeli jest inny niż adres zameldowania

……………………………………………………………………….……………….............................…………………………..

……………………………………………………………………….……………………………….............................……….….

**2. DANE DO ROZLICZEŃ PUBLICZNO – PRAWNYCH**

Nazwa Urzędu Skarbowego: ……………………………………………..…………………………………………………...

 **3.** Proszę o przekazywanie całości mojego wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę
oraz wszelkich innych świadczeń do:

.....................................................................................................................................................

 (nazwa banku)

na rachunek nr ............................................................................................................................

 (26-cyfrowy numer rachunku bankowego)

……..……………………………………

Podpis wnioskodawcy

**W załączeniu:**

Zaświadczenie dla męża zaufania, który spełnił warunki niezbędne do wypłaty diety wydane przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej.

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej, podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie prywatnego numeru telefonu w celu skontaktowania się ze mną w sprawach związanych z rozliczeniem diety za wykonywania obowiązków męża zaufania podczas wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 18 maja 2025 r.

Niniejszym oświadczam, że udzielam zgody dobrowolnie oraz że zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, jak również wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie.

…….………………………….………..

 data i czytelny podpis

**INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH – OBOWIĄZEK INFORMACYJNY RODO**

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej również jako „**RODO**”), informujemy Panią/Pana o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o prawach z zakresu ochrony danych osobowych przysługujących Pani/Panu na gruncie RODO.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Czosnów, adres: ul. Gminna 6, 05-152 Czosnów, sekretariat@czosnow.pl (dalej również jako „**ADO**”).
2. W celu uzyskania więcej informacji o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych może skontaktować się Pani/Pan z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: iod@czosnow.pl.
3. ADO przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO:
	1. Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa;
	2. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, tj.: wypłaty diety przysługującej w związku z pełnioną funkcją.

1. W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z ADO przetwarzają dane osobowe, na polecenie ADO.
2. Pani/Pana Dane w rejestrach podatkowych będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie zgodnym z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
3. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, po spełnieniu określonych w RODO przesłanek, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
	1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
	2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
	3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
	4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez ADO Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych. (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
5. Podanie Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązana/y do ich podania. W przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie zrealizowanie celu, o którym mowa w pkt 3.